|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Амурска  Амурского муниципального района  Хабаровского края |  | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  МБОУ СОШ № 2 г. Амурск  от 16.09.2020 № 182-Д |

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о лагере с дневным пребыванием детей МБОУ СОШ № 2 г. Амурска**

**1. Общие положения**

     1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей (далее - лагерь) создается для организации отдыха и оздоровления, духовного и физического развития детей и подростков от 6,6 до 17 лет в каникулярное время.

     1.2. Лагерь с дневным пребыванием детей может действовать как в летний период, так и в другое каникулярное время.

    1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами и настоящим положением.

**2. Организация лагеря с дневным пребыванием детей**

2.1. Лагерь с дневным пребыванием детей может  создаваться на время каникул для обучающихся образовательных учреждений управления образования, молодежной политики и спорта при общеобразовательных учреждениях.

2.2. Лагерь с дневным пребыванием может комплектоваться из числа обучающихся, проживающих на территории Амурского муниципального района.

2.3.Лагерь самостоятельно определяет в соответствии с уставом образовательного учреждения  распорядок, программу деятельности, режим дня.

2.4.Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием определяется Постановлением Главы Амурского муниципального района.

2.5 Питание детей организуется в столовой общеобразовательного учреждения. Дети обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед). Десерт, фрукты и т.п., входящие с состав меню завтрака или обеда, могут быть выданы и употреблены детьми за 15 минут до ухода из лагеря в помещении столовой. Вынос любых продуктов за пределы лагеря запрещены.

**3. Управление деятельностью лагеря**

     3.1. Управление лагеря осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», уставом образовательного учреждения и настоящим положением.

     3.2. Директор общеобразовательного учреждения назначает начальника лагеря,  который осуществляет непосредственное руководство и  обладает следующими полномочиями:

        - планирует, организует и контролирует все  направления  деятельности лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

        - несет ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение санитарных правил, норм охраны труда;

        - представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах.

**4. Трудовой коллектив лагеря**

        4.1. Трудовой коллектив лагеря составляют педагоги, воспитатели и другие работники, участвующие в деятельности учреждения.

       4.2. Все работники в пределах, возложенных на них обязанностей, несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе в учреждении.

       4.3. Продолжительность рабочего дня и рабочей недели, оплаты труда персонала лагеря устанавливается приказом директора общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Участники оздоровительно – образовательного процесса, их права и обязанности**

     5.1. Участниками оздоровительно – образовательного процесса в лагере являются воспитанники, педагогические работники учреждения, родители воспитанников.

    5.2. Права и обязанности  участников оздоровительно-образовательного процесса регламентируются уставом образовательного учреждения, настоящим положением и другими локальными актами.

     5.3. ***Воспитанники имеют право***:

- на охрану жизни и здоровья;

- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.

 - на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов  в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;

  - на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;

  - на полноту и свободу информации;

  - на получение литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;

  - на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;

***Воспитанники обязаны***:

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- не нарушать дисциплину;

- бережно относиться к имуществу учреждения;

5.4. ***Родители (лица их заменяющие) имеют право***:

- защищать права и интересы ребенка;

- принимать участие в работе совета лагеря;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

***Родители (законные представители) обязаны***:

- выполнять требования, определенные настоящим положением.

5.5. Педагогические работники учреждения  имеют право:

  - вносить предложения по улучшению оздоровительно образовательного процесса;

  - защищать свою профессиональную честь и достоинство.

**6. Организация экскурсий и походов в лагере**

6.1. Маршруты экскурсий, прогулок и согласовывается с соответствующими органами,  утверждается руководителем лагеря.

 6.2. К участию в походах, экскурсиях допускаются  здоровые дети, предварительно  прошедшие медосмотр.

**7. Организация общественно**-**полезного труда и производственной практики детей и подростков в летнее время.**

     7.1. Общественно – полезный труд детей и подростков во время  каникул (летняя практика, ремонтные бригады, профильные отряды) носит добровольный характер и организуется по заявлению родителей (законных представителей) с учетом интересов обучающихся, потребности школы и имеющихся возможностей.

     7.2. Запрещается привлекать школьников к видам работ, в процессе которых они могут иметь контакт с вредными производственными факторами (шум, вибрация, токсические химические вещества и т.д.), а также к работам, связанным с большой физической нагрузкой и опасным для жизни и здоровья детей.

При проведении ремонта в школе не допускается работа обучающихся с нитрокрасками и привлечение их к любым покрасочным работам в закрытых помещениях. При работе на улице, в «зеленых патрулях» и т.д. обучающиеся не должны привлекаться к уборке и дезинфекции туалетов, контейнеров для мусора, дети до 12 лет -  к копке газонов и т.д.

    7.3. Допуск обучающихся к тому или иному виду общественно – полезного труда проводится школьным медработником или врачом поликлиники (лечащим врачом) по результатам медосмотра, оформляется в виде списка с отметкой индивидуальных рекомендаций и ограничений. Список хранится в школе у руководителя работ (практики).

    7.4. Во время общественно – полезных работ школьники должны использовать спецодежду (комбинезоны, халаты, фартуки, косынки), используемый рабочий инвентарь должен быть исправным и соответствовать возрасту и росту детей.

**8. Медицинское обслуживание**

   8.1. За лагерем закрепляется медицинский работник.

   8.2. В лагерь принимаются дети со справкой участкового врача – педиатра о состоянии  здоровья, наличия прививок, хронических заболеваний, рекомендаций об ограничении режима возможности участия в спортивных соревнованиях и т.д.

    8.3. К работе, не связанной с приготовлением пищи, допускается персонал, прошедший медосмотр в соответствии СанПин.

    8.4. Весь персонал, включая руководителя и медработника должен  и получить отметку в личной медкарте о знании санитарных правил.

    8.5. В обязанности медработника входит:

        - систематическое наблюдение воспитанников;

        - проведение медосмотра воспитанников в начале и в конце каждой смены;

        - контроль за прохождением медосмотра персоналом;

        - контроль за организацией физкультурно-оздоровительной работы;

        - контроль за организацией питания;

        - контроль за организацией общественно-полезного труда воспитанников;

        - контроль за санитарным состоянием зданий.

**9. Финансирование лагеря**

9.1. Деятельность лагеря финансируется его учредителем согласно Постановлению Главы Амурского муниципального района.

**10. Реорганизация и  ликвидация**

        10.1. Реорганизация и ликвидация  лагеря может осуществляться:

        - по решению его учредителей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_