Управление образованием администрации

Амурского муниципального района Хабаровского края

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г. АМУРСКА

АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

18.11.2015

269-Д

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Амурск

Об усилении мер

В целях антитеррористической защищенности учреждения, реализации неотложных мер по усилению бдительности, обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Заместителю директора по безопасности Горбунову В.Г. обеспечивать:**

1.1. систематическое обследование здания, помещений и прилегающей территории к школе с целью обнаружения посторонних подозрительных вещей и предметов с записью в журнале;

1.2. проведение внепланового инструктажа с учебно-воспитательным и техническим персоналом в части действий при обнаружении подозрительных предметов и вещей и о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера;

1.3. проверку исправности кнопки экстренного вызова полиции (КЭВП);

1.4. ограничение доступа посторонних лиц в образовательное учреждение. Обеспечить составление графика дополнительных занятий, репетиций, собраний и т.п. во внеурочное время.

1.5. провести разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей, учителей, направленную на усиление бдительности, организованности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;

1.6. постоянно поддерживать оперативное взаимодействие с местными органами ФСБ РФ, МВД РФ, прокуратуры, военным комиссариатом;

1.7. усилить режим допуска граждан и автотранспорта на территорию школы, исключить бесконтрольное пребывание на ней посторонних лиц, возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории школы. Обеспечить контроль лиц, посещающих спортивные секции во внеурочное время.

1.8. организовать контроль за дежурством преподавательского и обслуживающего персонала по школе, обеспечить круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) и на территорию учреждения грузами и предметами ручной клади;

1.9. в случаях обнаружения предпосылок к возможным террористическим актам, чрезвычайным происшествиям немедленно доложить директору школы;

1.10. при обнаружении взрывчатых веществ (устройств), радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность для жизни, здоровья обучающихся и сотрудников, немедленно организовать эвакуацию обучающихся и сотрудников в безопасную зону, доложить директору школы, дежурному отдела внутренних дел (т. 2-05-71), в УО администрации Амурского района (т.2-13-14); по прибытии на место оперативной группы действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

1.11. Для исключения актов террористического и диверсионного характера в местах проведения массовых мероприятий совместно с сотрудниками силовых структур организовать дополнительные проверки на предмет своевременного выявления подозрительных предметов, взрывчатых веществ в местах их возможной кладки.

**2. Сотрудникам учреждения:**

2.1. заблаговременно информировать заместителя директора по безопасности о времени проведения дополнительных занятий, репетиций, родительских собраний и т.п. во внеурочное время.

2.2. в случаях обнаружения предпосылок к возможным террористическим актам, чрезвычайным происшествиям немедленно доложить директору школы, заместителю директора по безопасности;

2.3. при обнаружении взрывчатых веществ (устройств), радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность для жизни, здоровья обучающихся и сотрудников, немедленно доложить директору школы, заместителю директора по безопасности.

**3. Сторожам и вахтерам школы во время дежурства:**

* 1. нести персональную ответственность за антитеррористическую и пожарную безопасность, за состоянием тепло-водо-электроснабжения, температурным режимом в учреждении в день дежурства;
  2. обеспечивать систематическое обследование здания, помещений и прилегающих территорий к образовательным учреждениям с целью обнаружения посторонних подозрительных вещей и предметов с записью в журнале приема – сдачи дежурств;
  3. усилить режим допуска граждан и автотранспорта на территорию школы, исключить бесконтрольное пребывание на ней посторонних лиц, возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории школы. Для допуска (по предъявлению паспорта) в учреждение лиц, не являющихся учениками и сотрудниками школы, необходимо вызвать дежурного администратора или заместителя директора по безопасности. Обеспечить контроль лиц, посещающих спортивные секции, репетиции, собрания во внеурочное, вечернее время.
  4. утвердить дежурство администрации (дневное время- 8.15 – 16.00):

понедельник – Бояркина М.В.

вторник – Зольникова Т.Н.

среда – Горбунова О.В.

четверг – Третьяков И.М.

пятница – Бурдинская Т.В.

суббота - Бояркина М.В.

для УКП №1 (вечернее время (понедельник–пятница) – 17.20 – 20.00) - Ташлыкова О.А.

* 1. в случае возникновения ЧС незамедлительно докладывать Горбунову В.Г.

1. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор учреждения М.В. Бояркина