УТВЕРЖДЕН

приказом директора

МБОУ СОШ № 2 г. Амурска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_-Д

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»

мероприятий по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ № 2 г. Амурска в 2021 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия |  | Сроки исполнения | Ответственные |
| **Нормативно-правовое, организационное обеспечение** | | | | |
| 1. | Приказ об утверждение дорожной карты, рабочей группы. | Приказ ОУ | до 01.03.2021 | Бояркина М.В. |
| 2. | Внесение изменений в локальные акты ОУ.  Разработка и утверждение основных и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в соответствии с целями и задачами Центра.  Утверждение штатного расписания Центра (кто из педагогов будет работать в Центре).  Утверждение плана мероприятий по созданию и функционированию Центра и учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.  Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования. | Утверждение Положения о Центре, приказы ОУ, план. | февраль - март 2021 | Рабочая группа по приказу |
| 3. | Проведение заседаний рабочей группы по реализации мероприятий дорожной карты.  Предоставление промежуточной информации в адрес УОМПиС | Информацию о мероприятиях | март-июнь 2021 | Третьяков И.М. |
| 4. | Организация набора обучающихся по программам Центров "Точка роста". | приказы ОУ о зачислении обучающихся | август, сентябрь | Бояркина М.В. |
| 5. | Открытие Центра "Точка роста" в единый день.  Разработка мероприятий к открытию Центра. | информационное освещение в средствах массовой информации | март, август, сентябрь | Бояркина М.В.  Третьяков И.М. |
| **Методическое обеспечение** | | | | |
| 6. | Участие в курсах повышение квалификации педагогических работников Центра "Точка роста" в части обучения новым технологиям по предметным областям "Технология", "Математика и информатика", "Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности", том числе:  1.Анализ и подбор кадрового состава Центров;  2.Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе (в дистанционной форме);  3.Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров (в соответствии с планом ХК ИРО). | свидетельство о повышении квалификации | март-июнь,  в течение года | Третьяков И.М. |
| **Информационное обеспечение** | | | | |
| 7. | Создание раздела на официальном сайте ОУ | размещение нормативно-правовых документов, информации о реализации регионального проекта "Современная школа" | март 2021 | Третьяков И.М. |
| 8. | Презентация проекта и концепции Центра "Точка роста" для различных целевых аудиторий (обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители)). Организация и проведение родительских собраний, классных часов в школе. | подготовленные материалы | март - май 2021 | Третьяков И.М.  Рабочая группа |
| 9. | Поддержка интереса к Центру «Точка роста» и общее информационное сопровождение | подготовленные материалы | в течение года | Третьяков И.М.  Рабочая группа |
| **Материально-техническое обеспечение** | | | | |
| 9. | Проведение текущего ремонта в соответствии с типовым зонированием, фирменным стилем; установка оборудования. | готовность Центра | апрель-июнь |  |
| 11. | Ремонт классных (учебных) кабинетов для Центра:  - учебные кабинеты по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»;  - помещение для проектной деятельности;  - оформление Центра с использованием фирменного стиля Центра «Точка роста» (брендбука). | готовность Центра | до 01.06.2021 | Замдиректора по УВР, АХР |
| 12. | Приемка учебного оборудования Центра. | согласно графика КЦО | | Третьяков И.М. |