Управление образования, молодежной политики и спорта

администрацииАмурского муниципального района Хабаровского края

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г. АМУРСКА

АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

30.08.2023 № 252-Д

г. Амурск

Об организации питания

обучающихся в 2023-2024 учебном году

На основании постановлений администрации Амурского района Хабаровского края от 14.09.2018 № 674 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях (организациях) Амурского муниципального района Хабаровского края за счет средств краевого и местных бюджетов»,от 01.08.2019 № 603 «Об организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных и общеобразовательных учреждениях (организациях) Амурского муниципального района Хабаровского края», от 17.08.2020№ 552 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся 1–4 классов в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Амурского муниципального района Хабаровского края», приказа от 25.08.2023 № 492-Д управления образования, молодежной политики и спорта «Об организации питания обучающихся»; приказа управления образования, молодежной политики и спорта от 12.04.2022 № 227-Д «О стоимости питания в день детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Амурского муниципального района на 2022 год», Положением от 25.12.2020 года № 239-Д«Об организации и финансовом обеспечении питания в МБОУ СОШ № 2 г. Амурска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по АХР Карниловой А.Е.:

1.1. Обеспечить организацию питания обучающихся в соответствие с[постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32](https://1obraz.ru/#/document/99/566276706/) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"».

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся социального педагога О.А. Мельничук.
	1. Мельничук О.А.:

2.1.1. Организовать с 01.09.2023 горячее питание: для обучающихся 1-4 классов; обучающихся 5-11 классов из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ОВЗ за счет краевого и местного бюджетов; с 04.09.2023- для обучающихся за родительскую плату.

2.1.3. Разработать план мероприятий с обучающимися и родителями по увеличению охвата детей горячим питанием в соответствии с нормативамис[постановлениемГлавного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32](https://1obraz.ru/#/document/99/566276706/) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

2.1.4. Осуществлять дежурство в столовой во время приема пищи обучающимися.

2.1.5. Ежемесячно предоставлять сводный табель в бухгалтерию школыо количество обучающихся, получающих питание бесплатно в срок до 5 числа каждого месяца.

2.1.6. Предоставлять отчеты по организации бесплатного питания в соответствии с графиком отчетности управления УОМПиС, по требованию.

2.1.7 Ежемесячно предоставлять информацию в финансовый отдел управления образования по системе ЕГИССО.

2.1.8. Обеспечить общественный (родительский) контроль за организацией питания обучающихся.

1. Классным руководителям 1-11 классов:

3.1. Проводить информационно - просветительскую работу по формированию культуры здорового питания.

3.2. Ежедневнопередавать сведения в столовую о фактическом количестве обучающихся, получающих питание.

3.3.Ежемесячно вести учетобучающихся, получающих льготное питание в табеле по питанию, предоставлять социальному педагогу заполненный табель на питание в срок до 2 числа каждого месяца.

* 1. Осуществлять контроль в период приема питания обучающимися.
	2. Обеспечить на официальном сайте школы информацию об условиях организации питания обучающихся.
1. Дежурным администраторам вести дежурство в столовой в период приема горячего питания обучающимися.
2. Заведующей производством Самигуллиной Н.М.:
	1. Предоставить горячее питаниеобучающимся в соответствии с графиком работы столовой.
	2. Организовать проведение питьевого режима в столовой учреждения.
	3. Осуществлять контроль по выполнению требований санитарно-эпидемиологического законодательства при организации питания обучающихся.
3. Спицыной Н.С., главному бухгалтеру:
	1. Ежемесячно предоставлять в управление образования отчет об организации питания обучающихсяв срок до 5 числа каждого месяца.
	2. Обеспечить целевое расходование средств из краевого и муниципального бюджетов для организации бесплатного питания школьников.
	3. Выполнять порядок ценообразования в соответствии с приказом Правительства Хабаровского края региональной энергетической комиссии-комитета цен от 30.09.2003 № 176-Ц «О наценках в общеобразовательных школах г. Амурска и Амурского района» (в редакции постановления Комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края от 05.04.2017 № 5-Ц).
	4. Осуществлять контроль за выполнением ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор учреждения  Бояркина М.В.